



COMUNE DI LULA
Provincia di Nuoro

REGOLAMENTO DELLE PROGRESSIONI VERTICALI CON PROCEDURA COMPARATIVA

(art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 3, comma 1, del D. L. n. 80/2021,
convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021- art. 1 comma 612 della L. 234 del 30/12/2021)

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 07/07/2023



Art. 1 Oggetto del regolamento e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento delle procedure selettive di tipo comparativo per le progressioni all'area di inquadramento superiore (c.d. Progressioni verticali di cui agli articoli n.13 e n.15 del CCNL 16.11.2022), da parte dei dipendenti, a tempo indeterminato, del Comune di Lula, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3, c. 1, del D.L. 80/2021, convertito con modificazione nella L. 113/2021, sostitutivo dell'art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
2. La disciplina suddetta è finalizzata a:
 - riconoscere e valorizzare il possesso dei titoli e competenze professionali sviluppate in relazione alle specifiche esigenze dell'ente;
 - riconoscere e valorizzare i titoli di studio posseduti dai dipendenti, ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso dall'esterno alla categoria d'appartenenza;
 - valorizzare e incentivare la qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti negli ultimi tre anni di servizio;
 - garantire la semplificazione e la trasparenza delle procedure;
 - nell'ambito dei limiti di cui alle vigenti facoltà assunzionali dell'ente, come determinate nei piani triennali del fabbisogno di personale, fatta salva, in ogni caso, la riserva di una quota di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno per le progressioni tra le aree di cui all'art. 15 del CCNL 16.11.2022, o dello 0,55% del M.S. 2018 per quelle previste dall'art. 13 del CCNL 2019/2021.

Art. 2 – Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare alle procedure per la progressione verticale i dipendenti assunti a tempo indeterminato, in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:
 - A. Per la procedura ordinaria (art. 52 c. 1 bis Dlgs n. 165/2001)**
 - 1) essere inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
 - 2) essere in possesso del titolo di studio e dell'eventuale titolo professionale richiesti per l'accesso dall'esterno;
 - 3) essere in possesso di una valutazione positiva della performance con riferimento ai tre anni immediatamente precedenti a quello nel quale si svolge la procedura. Ai sensi del Sistema di Valutazione della Performance adottato dall'ente, la valutazione si intende positiva se pari o superiore a punti 60. Nel caso in cui il dipendente abbia riportato una valutazione negativa, anche solo in uno degli anni del triennio in esame, non può essere ammesso alla procedura. Si precisa che, al fine della determinazione della decorrenza dell'ultimo triennio, si farà riferimento all'anno dell'ultima valutazione. Per le valutazioni conseguite presso altre pubbliche amministrazioni, si provvederà alla riparametrazione del punteggio della performance individuale.
 - 4) non avere subito procedimenti disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda.
 - B. Per la procedura in deroga (art. 1 c. 612 L. n. 234 del 30/12/2021)**
 - 1) essere inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
 - 2) essere in possesso del titolo di studio;
 - 3) essere in possesso dell'esperienza maturata nell'area di provenienza anche a tempo determinato;



- 4) essere in possesso delle competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi specifici;
 - 5) non avere subito procedimenti disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda.
2. I dipendenti che alla data di indizione della procedura si trovano in posizione di comando/distacco presso altra amministrazione hanno titolo per presentare istanza di partecipazione alla procedura stessa. In caso di conseguimento alla posizione giuridica superiore, il dipendente cessa dal comando/distacco. Possono altresì presentare istanza di partecipazione alla procedura i dipendenti in aspettativa o congedo.

Art. 3 – Avviso di selezione

1. Gli avvisi di selezione, predisposti dal Servizio competente in materia di personale, sono pubblicati per la durata di almeno quindici giorni all'Albo Pretorio dell'ente nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.
2. Entro i termini di scadenza e nel rispetto delle modalità di trasmissione previsti nell'avviso di selezione, i candidati sono tenuti a presentare domanda di partecipazione alle relative procedure selettive, utilizzando la modulistica allegata all'avviso stesso.
3. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione viene disposta con determinazione del Servizio competente in materia di personale. La procedura comparativa sarà espletata anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 4 – Elementi di comparazione

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 del CCNL del 16.11.2022 e all'art. 52, c. 1-bis, del D.lgs. 165/2001, costituiscono elementi di comparazione, ai fini del passaggio all'area d'inquadramento superiore:
 - a) la QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI (intesa in termini di risultati conseguiti dal dipendente, correlati alla misurazione della performance rilevata negli ultimi tre anni - quale valore medio - sulla base del sistema vigente);
 - b) i TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI, ulteriori rispetto a quelli prescritti per l'accesso dall'esterno;
 - c) l'ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA (trattasi di esperienza correlata alle capacità e alle competenze professionali acquisite dal dipendente per il tramite dell'attività lavorativa svolta nell'ente e nelle altre PP.AA. e degli incarichi di responsabilità svolti nell'ente d'appartenenza.)

Art. 5 – Elementi di valutazione della procedura comparativa

1. La valutazione delle candidature viene effettuata dalla commissione selezionatrice, di cui al successivo art. 6, sulla base di quanto dichiarato dai candidati, in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa, nonché sulla base della documentazione agli atti d'ufficio.
2. Il punteggio massimo a disposizione della commissione per il curriculum è pari a 60 punti, distribuiti come segue fra i diversi elementi di comparazione:



Per la procedura ordinaria (art. 52 c. 1 bis Dlgs n. 165/2001)

Elementi di comparazione	Punteggio massimo attribuibile
Qualità delle prestazioni individuali	20
Titoli culturali e professionali	20
Esperienza professionale maturata	20

3. Il punteggio massimo attribuibile ai singoli elementi di comparazione, per la procedura ordinaria, è ripartito come segue:

A) Qualità delle prestazioni individuali:

- Media delle valutazioni, nel triennio antecedente, da 95/100 a 100/100: punti 20
- Media delle valutazioni, nel triennio antecedente, da 91/100 a 94/100: punti 16
- Media delle valutazioni, nel triennio antecedente, da 81/100 a 90/100: punti 12
- Media delle valutazioni, nel triennio antecedente, da 71/100 a 80/100: punti 9
- Media delle valutazioni, nel triennio antecedente, da 61/100 a 70/100: punti 6
- Media delle valutazioni, nel triennio antecedente, da 50/100 a 60/100: punti 3

B) Titoli culturali e professionali, ulteriori a quelli previsti per l'accesso alla categoria:

- diploma di scuola secondaria di II° grado: punti 1;
- diploma di laurea triennale: punti 3;
- diploma di laurea specialistica o magistrale: punti 7;
- laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 10;
- dottorato o master post laurea: punti 3;

C) Esperienza professionale maturata:

- Anzianità di servizio: fino ad un massimo di 15 punti. Sarà valutata l'attività svolta con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato presso il Comune di Lula o altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 nell'area immediatamente inferiore, in attività e mansioni corrispondenti al profilo professionale di cui alla procedura di selezione per punti 1 per ogni anno di servizio o frazione superiore a mesi sei.
- Incarichi di responsabilità ricoperti nell'ultimo triennio: fino ad un massimo di 5 punti. Vi rientrano gli incarichi di responsabilità formalmente attribuiti ed effettivamente svolti per almeno un anno continuativamente per punti 1 per ogni incarico.

4. Il punteggio massimo attribuibile ai singoli elementi di comparazione, per la procedura in deroga, è ripartito come segue:

A) Esperienza maturata nell'area di provenienza:

- Anzianità di servizio superiore a 15 anni: fino ad un massimo di 40 punti
- Anzianità di servizio superiore a 10 fino a 15 anni: fino ad un massimo di 30 punti
- Anzianità di servizio superiore a 8 fino a 10 anni: fino ad un massimo di 20 punti
- Anzianità di servizio fino a 5 anni: fino ad un massimo di 18 punti

B) Titolo di studio:

- assolvimento obbligo scolastico: punti 10;

C) Competenze professionali:

- Sviluppo professionale certificato con crediti formativi: punti 10;



Per la procedura in deroga (art. 1 c. 612 L. n. 234 del 30/12/2021)

Elementi di comparazione	Punteggio massimo attribuibile
Esperienza maturata nell'area di provenienza	50
Titolo di studio	30
Competenze professionali	20

L'esperienza maturata sarà attribuita sulla base delle seguenti valutazioni:

Per il passaggio verso l'area degli Operatori Esperti

	PESO
Da 5 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 10
Da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 15
Da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 20
Oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 25
Capacità di polivalenza funzionale nell'ambito della propria area	❖ Minima: punti 5 ❖ Buona: punti 10 ❖ Rilevante: punti 15 ❖ Elevata: punti 20
Abilità applicativa delle cognizioni apprese in ambito lavorativo, in funzione della miglior produttività ed efficienza del servizio di competenza	❖ Minima: punti 2 ❖ Buona: punti 3 ❖ Rilevante: punti 4 ❖ Elevata: punti 5

Per il passaggio verso l'area degli Istruttori

	PESO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 5 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 15
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 20
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 25
Assolvimento obbligo scolastico e da 8 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 5
Assolvimento obbligo scolastico e da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 10
Assolvimento obbligo scolastico e da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 15
Assolvimento obbligo scolastico e da oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 20
Capacità di polivalenza funzionale nell'ambito della propria area	❖ Minima: punti 5 (8 in presenza solo di obbligo scolastico)



	<ul style="list-style-type: none">❖ Buona: punti 8 (10 in presenza solo di obbligo scolastico)❖ Rilevante: punti 12 (15 in presenza solo di obbligo scolastico)❖ Elevata: punti 15 (20 in presenza solo di obbligo scolastico)
Abilità applicativa delle cognizioni apprese in ambito lavorativo, in funzione della miglior produttività ed efficienza del servizio di competenza	<ul style="list-style-type: none">❖ Minima: punti 2❖ Buona: punti 5❖ Rilevante: punti 7❖ Elevata: punti 10

Per il passaggio verso l'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

	PESO
Laurea e da 5 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 10
Laurea e da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 15
Laurea e da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 20
Laurea e oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente	Punti 25
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 8 a 10 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 5
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 10 a 15 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da 15 a 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 15
Diploma di scuola secondaria di secondo grado e da oltre 20 di anni di esperienza maturata nell'area precedente.	Punti 20
Capacità di polivalenza funzionale nell'ambito della propria area.	<ul style="list-style-type: none">❖ Minima: punti 5 (8 in presenza solo di Diploma di scuola secondaria di secondo grado)❖ Buona: punti 8 (10 in presenza solo Diploma di scuola secondaria di secondo grado)❖ Rilevante: punti 12 (15 in presenza solo Diploma di scuola secondaria di secondo grado)❖ Elevata: punti 15 (20 in presenza solo Diploma di scuola secondaria di secondo grado)
Abilità applicativa delle cognizioni apprese in ambito lavorativo, in funzione della miglior produttività ed efficienza del servizio di competenza	<ul style="list-style-type: none">❖ Minima: punti 2❖ Buona: punti 5❖ Rilevante: punti 7❖ Elevata: punti 10



Il punteggio relativo al **Titolo di Studio** sarà attribuito sulla base delle seguenti valutazioni:

Per il passaggio verso l'area degli Operatori Esperti

	PESO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente il posto da ricoprire	Punti 15
Lauree Triennale	Punti 20
Lauree Triennale attinente il posto da ricoprire	Punti 23
Laura Specialistica	Punti 25
Lauree Specialistica attinente il posto da ricoprire	Punti 28
Master	Punti 30

Per il passaggio verso l'area degli Istruttori

	PESO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente il posto da ricoprire	Punti 15
Lauree Triennale	Punti 20
Lauree Triennale attinente il posto da ricoprire	Punti 23
Laura Specialistica	Punti 25
Lauree Specialistica attinente il posto da ricoprire	Punti 28
Master	Punti 30

Per il passaggio verso l'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

	PESO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado attinente il posto da ricoprire	Punti 15
Lauree Triennale	Punti 20
Lauree Triennale attinente il posto da ricoprire	Punti 23
Laura Specialistica	Punti 25
Lauree Specialistica attinente il posto da ricoprire	Punti 28
Master	Punti 30

Il punteggio relativo alle **Competenze professionali** quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali saranno attribuite sulla base delle seguenti valutazioni:

	PESO
Percorsi formativi certificati attinente il posto da ricoprire, con valutazione	Punti 10

Competenze linguistiche:



	PESO
KET inglese / DELF A1 e A2 francese / DELE A1 e A2 spagnolo / Goethe-Zertifikat A1 e A2 tedesco	Punti 0,80
PET inglese / DELF B1 francese / DELE B1 spagnolo / Goethe-Zertifikat B1 tedesco	Punti 1,00
FCE inglese / DELF B2 francese / DELE B2 spagnolo / Goethe-Zertifikat B2 tedesco	Punti 1,50
CAE inglese / DALF C1 francese / DELE C1 spagnolo / Goethe-Zertifikat C1 tedesco	Punti 2,00
CPE inglese / DALF C2 francese / DELE C2 spagnolo / Goethe-Zertifikat C2 e superiori tedesco	Punti 3,00

Competenze informatiche:

	PESO
ECDL Base (4 moduli base)/ MOS 1 programma Office/ EIPASS Basic	Punti 1,00
ECDL Standard (4 moduli base + 3 moduli standard a scelta libera)/ MOS 2 programmi Office/ EIPASS 7 moduli user o standard/ PEKIT Expert	Punti 1,50
ECDL Full standard (4 moduli base + 3 standard scelti da AICA)/ MOS 3 o 4 programmi Office/ EIPASS Progressive	Punti 2,00
ECDL Advanced (1 modulo Advanced a scelta libera)/ MOS Expert	Punti 2,50
ECDL Expert (3 moduli Advanced su 4 a scelta libera)/ MOS Master/ EIPASS Pubblica amministrazione	Punti 3,00

I punteggi relativi alle competenze di livelli superiori, per la medesima lingua e per le competenze informatiche, assorbono e ricomprendono i punteggi dei livelli inferiori.

Abilitazione professionale all'esercizio di professioni che consente l'iscrizione ad albi o collegi professionali:

	PESO
Abilitazione attinente all'area di lavoro per la quale non è richiesta laurea	Punti 2,00
Abilitazione attinente all'area di lavoro per la quale è richiesta laurea	Punti 4,00

Art. 6 – Commissione esaminatrice

1. La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente formazione della graduatoria di merito, è effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Art. 7 – Formazione della graduatoria finale e conclusione della procedura

1. La graduatoria finale è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun dipendente.



2. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i dipendenti utilmente collocati nelle graduatorie. A parità di punteggio complessivo, precede, secondo il seguente ordine, il dipendente che:
 - 1) ha maturato maggiore permanenza nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
 - 2) ha ottenuto un punteggio più alto nell'elemento di valutazione "Qualità delle prestazioni individuali";
 - 3) ha la minore età anagrafica.
3. La graduatoria e la nomina dei vincitori della selezione sono approvate con determinazione del dirigente competente in materia di personale.
4. Le graduatorie vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.
5. I dipendenti vincitori della selezione dovranno sottoscrivere un nuovo contratto individuale di lavoro a tempo pieno, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal CCNL del comparto Funzioni Locali vigente.
6. Qualora i vincitori non dovessero essere più in servizio presso il Comune di Lula al momento della proposta di sottoscrizione del contratto individuale conseguente all'eventuale esito positivo della selezione, si procederà a scorrimento della graduatoria
7. I dipendenti vincitori della progressione verticale potranno essere assegnati anche ad un altro servizio secondo le esigenze organizzative dell'Ente.

Art. 8 - Rinvio

1. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, nonché alle disposizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della pubblicazione del bando delle progressioni verticali.

Articolo 9 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di Giunta Comunale che lo approva.
2. Con medesima decorrenza, cessa di essere in vigore ogni altro provvedimento concernente, anche parzialmente, analoga disciplina adottato in precedenza dal Comune di Lula.