



COMUNE DI LULA

AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 72 del 11/09/2020

PROPOSTA N. 328 del 09/09/2020

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO 36 ORE SETTIMANALI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D1: APPROVAZIONE VERBALI , GRADUATORIA DI MERITO E NOMINA VINCITORE

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n° 21 del 08/04/2020 con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione 2020 – 2022;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n° 5 del 10/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n° 8 del 31/07/2020 con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 (art. 175, comma 2, del D.Lgs. N. 267/2000);

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 02/01/2020 di attribuzione della Responsabilità Amministrativa e Affari Generali;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI:

- la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 409/152 in data 22/11/2019, recante “Approvazione bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato 36 ore settimanali di istruttore direttivo – assistente sociale”;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 19/8 in data 07/02/2020, recante “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato 36 ore settimanali di istruttore direttivo – assistente sociale: ammissione e esclusione candidati”;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 41/22 in data 27/02/2020, recante “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato 36 ore settimanali di istruttore direttivo – assistente sociale: nomina commissione”;
- il bando di concorso pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 101 del 24/12/2019 e con scadenza il 23/01/2020 per la presentazione delle domande;
- le domande di partecipazione dei candidati con la relativa documentazione allegata;

VISTI i verbali allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive, come di seguito:

- verbale n. 1 del 26/02/2020;
- verbale n. 2 del 09/07/2020;
- verbale n. 3 del 10/07/2020;
- verbale n. 4 del 16/07/2020;
- verbale n. 5 del 22/07/2020;
- verbale n. 6 del 27/07/2020;
- verbale n. 7 del 03/08/2020;
- verbale n. 8 del 03/09/2020;

ACCERTATO che le operazioni concorsuali si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29/11/2017;

PRESO ATTO che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

RITENUTO di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

RISCONTRATO che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 67/2000;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa in narrativa;

DI APPROVARE i verbali allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, della commissione giudicatrice concernenti le operazioni selettive, come di seguito:

- verbale n. 1 del 26/02/2020;
- verbale n. 2 del 09/07/2020;
- verbale n. 3 del 10/07/2020;
- verbale n. 4 del 16/07/2020;
- verbale n. 5 del 22/07/2020;
- verbale n. 6 del 27/07/2020;
- verbale n. 7 del 03/08/2020;
- verbale n. 8 del 03/09/2020;

DI NOMINARE la dott.ssa Canu Francesca, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito, vincitrice del concorso per titoli ed esami del posto messo a concorso;

DI DARE ATTO che alla stessa competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

DI COMUNICARE a ciascun concorrente l'esito della selezione;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 328 del 09/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **BOE SALVATORINA** in data **11/09/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 328 del 09/09/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **MANCA FRANCA** **il 11/09/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 433

Il 11/09/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **266 del 11/09/2020** con oggetto

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO 36 ORE SETTIMANALI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – ASSISTENTE SOCIALE CATEGORIA D1: APPROVAZIONE VERBALI , GRADUATORIA DI MERITO E NOMINA VINCITORE

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **BOE SALVATORINA** **il 11/09/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.